



國立暨南國際大學

【科技部補助國內研究生出席國際學術會議】

標準作業流程

一、目的：為鼓勵研究生出席國際學術會議，發表研究成果，以利擴大國際視野，強化研究能力，並建立國際研究交流合作關係。

二、依據：科技部補助國內研究生出席國際學術會議作業要點。

三、適用範圍：教育部立案之國內非在職專班，博、碩士班在學研究生。

四、作業流程說明：

(一)申請人應配合申請機構作業至科技部網站線上製作下列文件並確認送出後，再由國際及兩岸事務處將申請人名冊線上彙整傳送科技部。

1. 申請書。
2. 論文被接受發表之證明文件。
3. 擬發表之論文摘要。
4. 指導教授推薦函（註明外語能力）。
5. 其他有助於審查之文件（如論文全文）。

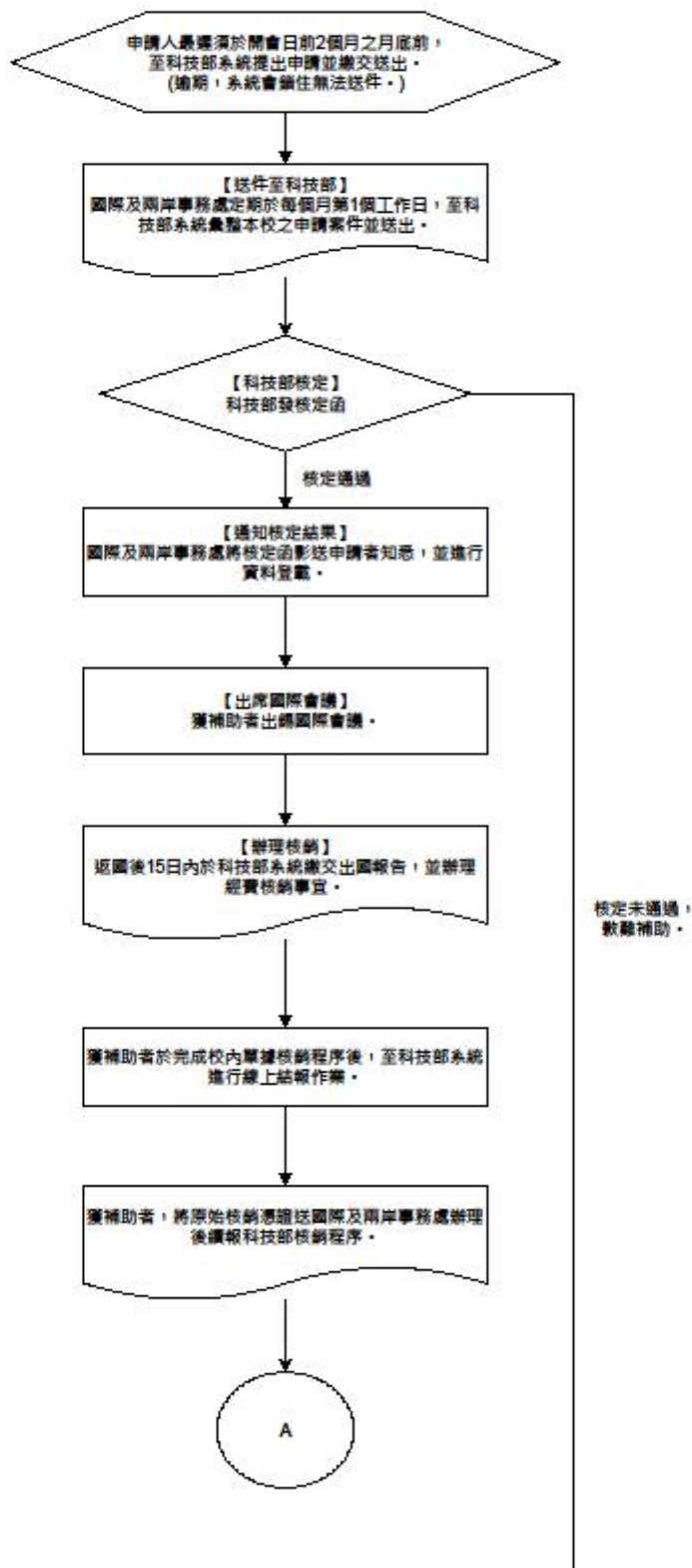
(二)學生必須配合學校，最遲須於開會日期之前二個月月底前，至科技部會網站 (<https://arspb.most.gov.tw/NSCWeb/slogin.jsp>) 首頁線上用身分證統編及密碼申辦登入，傳送相關資料，並確認送出。

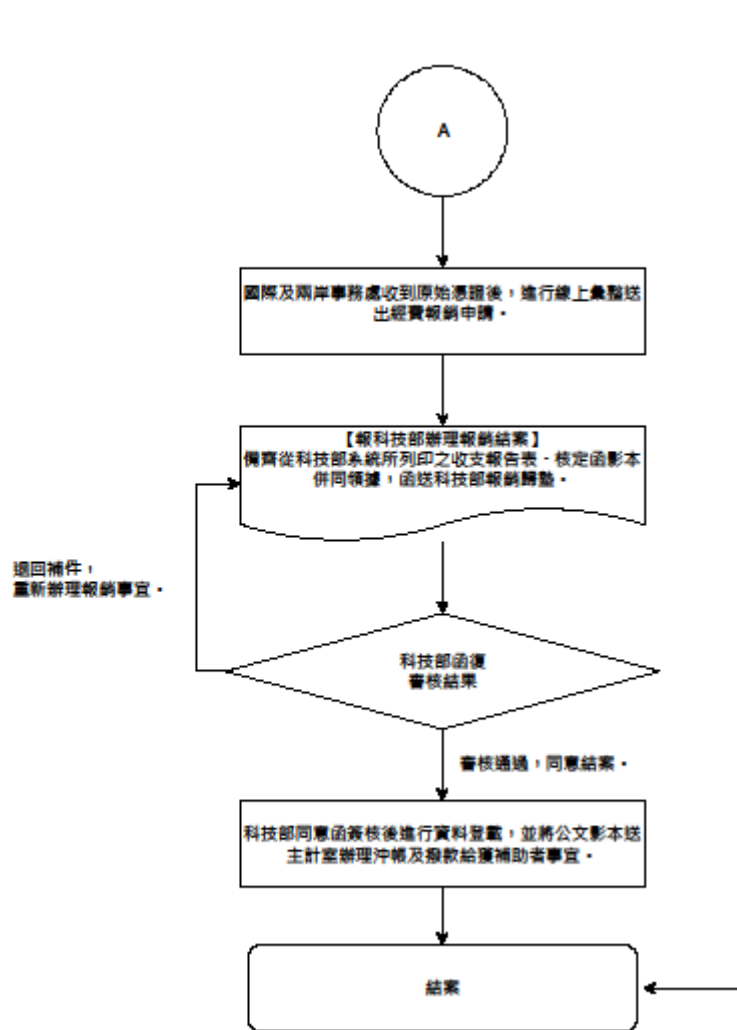
(三)申請機構最遲彙送日期為會議首日所屬月份之前一個月之首日，遇例假日者，順延至次一上班日，逾期不受理申請。

例如：6月份之會議，學生最遲必須於4月30日前線上申請送出，學校則必須於5月1日將申請學生名單彙整於線上傳送科技部。

五、作業流程圖：

科技部補助研究生出席國際會議 標準作業流程圖





六、附（表）件：申請表件以科技部線上公告為主，研究生線上下載使用填寫後，線上上傳申請，國際及兩岸事務處線上彙整送出科技部。